

Rücknahme der Schulbücher

IGS Rockenhausen

im Mehrzweckraum/Aula

Montag, 30. Juni 2025

Zwischen **8:30 Uhr und 13:00 Uhr** geben die Schüler/innen die Bücher klassenweise ab.

Eltern oder Bevollmächtigte können von **13:00 Uhr – 15:00 Uhr** die Bücher zurückgeben.

Hinweise:

Der Termin zur Rücknahme der Schulbücher ist für diese Schule verbindlich.
Eine nachträgliche Rücknahme ist nicht möglich.

Bitte überprüfen Sie vor der Rückgabe die Bücher mit dem Rücknahmeschein. Der Barcode der Schulbuchausleihe auf dem Rücknahmeschein muss mit dem Barcode im Buch übereinstimmen.

Alle darauf aufgeführten Bücher müssen zurückgegeben werden. Sind Bücher abzugeben, die im folgenden Schuljahr noch benötigt werden, kann es daran liegen, dass für das folgende Schuljahr keine Anmeldung erfolgt ist.

Jeder Schüler, jede Schülerin erhält nach der Rückgabe einen Rücknahmeschein, auf dem vermerkt ist, ob alle Bücher abgegeben wurden. Bitte bewahren Sie diesen Beleg auf.

Für nicht zurückgegebene Bücher muss Schadenersatz geleistet werden!

Sie haben noch Fragen oder benötigen Hilfe. Bitte wenden Sie sich an die Kreisverwaltung Donnersbergkreis an folgende Ansprechpartner:

Herr Dietz
Telefon: 06352 / 710-348
Email: mdietz@donnersberg.de

Herr Roser
Telefon: 06352 / 710-249
Email: aroser@donnersberg.de

Im Internet unter www.LMF-online.rlp.de finden Sie ausführliche Informationen.

Informationen zur Schulbuchausleihe

1. Anmeldung für das Schuljahr 2025/2026

Die Anmeldung zur Schulbuchausleihe gegen Gebühr ist in folgendem Zeitraum vorzunehmen:

16.05.2025 – 12.06.2025

Die Anmeldung zur entgeltlichen Ausleihe muss in diesem Zeitraum erfolgen. Wird die Frist versäumt, müssen die Bücher auf eigene Kosten beschafft werden. Es können nur Komplettpakete bestellt werden. Werden Bücher bestellt und nicht innerhalb von zwei Wochen im Portal storniert, ist die Anmeldung verbindlich und die Leihgebühr muss entrichtet werden. Die Schüler/innen müssen jedes Schuljahr neu zur Schulbuchausleihe angemeldet werden.

2. Rücknahme der Schulbücher für das Schuljahr 2024/2025

Die Rücknahmescheine werden ca. 1 Woche vor dem Rücknahmetermin an die Schüler/innen verteilt. Alle auf dem Rücknahmeschein vermerkten Bücher müssen abgegeben werden. Für nicht zurückgegebene oder beschädigte Bücher ist Schadensersatz zu leisten. Der Rücknahmetermin ist am:

30.06.2025, 9:00 – 15:00 Uhr

Die Rücknahme erfolgt während der Schulzeit. Die Schüler/innen geben die Bücher klassenweise zurück.

Die Rücknahme ist nur an diesem Tag möglich!

3. Ausgabe der Schulbücher für das Schuljahr 2025/2026

Die Ausgabe der Schulbücher erfolgt in den Ferien:

13.08.2025, 9:00 – 15:00 Uhr

Für Ihr Kind können von der Schule bis zum Ende des Schuljahres noch Zuordnungen zu Lerngruppen/Kursen/Wahlpflichtfächern etc. vorgenommen werden. Da Sie Ihr Kind nur in der Zeit vom 16.05.2025 – 12.06.2025 verbindlich für die entgeltliche Ausleihe im Online-Portal anmelden können, wird Ihnen eine vorläufige Schulbuchliste angezeigt. Sie müssen dennoch über Ihre Teilnahme im genannten Zeitraum entscheiden. Vor der Abbuchung des Entgeltes zum 1. November 2025 können Sie im Portal die genaue Höhe der Leihgebühr und die für Ihr Kind individuell zusammengestellte Schulbuchliste einsehen. Mit der Schülerkennung und dem von Ihnen vergebenen Passwort, kommen Sie dann jederzeit in den geschützten Bereich des Portals.

4. Ansprechpartner:

Sie haben noch Fragen oder benötigen Hilfe. Bitte wenden Sie sich an:

Herr Dietz	Tel.: 06352 – 710/348	mdietz@donnersberg.de
Herr Roser	Tel.: 06352 – 710/249	aroser@donnersberg.de
Frau Schmeiser (Antragsbearbeitung)	Tel.: 06352 – 710/116	aschmeiser@donnersberg.de

Ausführliche Informationen finden Sie unter www.LMF-online.rlp

April 2025

Schulbuchausleihe 2025 Informationen

ANSPRECHPARTNER

Für die Schulbuchausleihe ist die Kreisverwaltung Donnersbergkreis zuständig. Bitte wenden Sie sich bei Fragen an unsere Mitarbeiter/innen.

Herr Dietz	Telefon: 06352 / 710-348	mdietz@donnersberg.de
Herr Roser	Telefon: 06352 / 710-249	aroser@donnersberg.de
Frau Schmeiser (Antragsbearbeitung)	Telefon: 06352 / 710-116	aschmeiser@donnersberg.de

TERMINE

09.01.2025 – 31.01.2025	Antragsformular für die Lernmittelfreiheit werden an den Schulen verteilt.
17.03.2025	Ende der Abgabefrist für die Anträge zur Lernmittelfreiheit
05.05.2025 – 15.05.2025	Verteilung der Freischaltcodes an den Schulen für die entgeltliche Ausleihe.
16.05.2025 – 12.06.2025	Verbindliche Bestellung der <u>gedruckten Lernmittel</u> im Elternportal
16.05.2025 – 26.09.2025	Verbindliche Bestellung der <u>digitalen Lernmittel</u> im Elternportal
13.06.2025 – 20.06.2025	Verteilung der Rücknahmescheine an den Schulen.
23.06.2025 – 04.07.2025	Rücknahme der Schulbücher, die Termine werden noch bekannt gegeben.
13.08.2025 – 22.08.2025	Ausgabe der Schulbücher, die Termine werden noch bekannt gegeben.

Sollten Sie den Antrag auf Lernmittelfreiheit, den Freischaltcode oder den Rücknahmeschein nicht erhalten haben, wenden Sie sich bitte an das Sekretariat der Schule.

ANMELDUNG ZUR SCHULBUCH AUSLEIHE

Eine Ausleihe ist für alle Schülerinnen und Schüler möglich. Jede Schülerin/jeder Schüler muss für das neue Schuljahr zur Schulbuchausleihe angemeldet werden. Dies gilt auch, wenn noch nicht klar ist, welche Klasse oder Schule im folgenden Schuljahr besucht wird.

Werden die Anmeldefristen versäumt, müssen die Lernmittel auf eigene Kosten beschafft werden.

Sie benötigen Hilfe beim Ausfüllen der Anträge zur Lernmittelfreiheit oder Sie haben keinen Zugang zum Internet und somit keine Möglichkeit sich zur entgeltlichen Ausleihe anzumelden. Bitte wenden Sie sich an die oben genannten Ansprechpartner.

RÜCKNAHME DER SCHULBÜCHER

Die Schülerinnen und Schüler erhalten zu den oben genannten Terminen in der Schule einen Rückgabeschein. Alle darauf aufgeführten Bücher müssen zurückgegeben werden. Sind Bücher abzugeben, die im folgenden Schuljahr noch benötigt werden, kann es daran liegen, dass für das kommende Schuljahr keine Anmeldung erfolgt ist.

Bitte überprüfen Sie vor der Rückgabe die Bücher mit dem Rücknahmeschein. Der Barcode (nicht die ISBN) auf dem Rücknahmeschein muss mit dem Barcode im Buch übereinstimmen. Ist dies nicht der Fall, wenden Sie sich bitte vor der Rücknahme an die Kreisverwaltung. Oftmals vertauschen Schülerinnen und Schüler die Bücher, wir können anhand der Barcodes mitteilen, wem das Buch gehört und es kann rückgetauscht werden.

Jede Schülerin, jeder Schüler erhält nach der Rückgabe einen Rücknahmeschein, auf dem vermerkt ist, ob alle Bücher abgegeben wurden. Bitte bewahren Sie diesen Beleg auf. Für nicht zurückgegebene oder beschädigte Bücher muss Schadenersatz geleistet werden.

AUSGABE DER SCHULBÜCHER

Schülerinnen und Schüler, die zur Schulbuchausleihe angemeldet wurden, erhalten Lernmittel. Die Ausgabe erfolgt an der jeweiligen Schule.

Bitte überprüfen Sie nach der Ausgabe, ob Sie alle Bücher gemäß Ausleihschein erhalten haben.
Bei Unstimmigkeiten wenden Sie sich bitte an oben genannte Kontaktpersonen.

Ausführliche Informationen finden Sie unter www.LMF-online.rlp